

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 55 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ЧУДЕСНИЦА» Г. ВОРКУТЫ
«Быдсяма 55 №-а челядьбс видзанін «Чудесница»
школадз велбдан муниципальной сьбмкуд учреждение Воркута к.

169907, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 57В, тел./факс 8 (82151) 6-73-73
e-mail: ya.mdou55@yandex.ru

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 55
комбинированного вида»
г. Воркуты
от 29.12.2017г. № 237/05-03

**Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходовании финансовых и материальных средств.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее – Отчет) муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 55 комбинированного вида «Чудесница» г. Воркуты (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения согласно требований п.3 ч.3 ст.28 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства Финансов РФ № 86н от 21.07.2011г., приказа Минфина России от 30 сентября 2010 года № 114-н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», инструкции, утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 25.03.2011 года № 33 «Об утверждении инструкции, о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.

1.4. Обязанности по ведению бухгалтерского учета и отчетности возложены на Муниципальное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия» в соответствии с договором на бухгалтерское обслуживание № 25 от 01 января 2012 года; ведущего экономиста Учреждения.

1.5. Отчет составляется в соответствии со ст.264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой отчетности.

1.6. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

2. Порядок составления Отчета

2.1. Отчет содержит следующие разделы:

Раздел 1. Общие сведения об Учреждении:

- Перечень основных видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами.
- Перечень иных видов деятельности, не являющихся основными, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами.
- Перечень работ (услуг), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.
- Перечень разрешительных документов, на основании которых Учреждение осуществляет деятельность.
- Количество штатных единиц Учреждения (сведения о штатной и фактической численности персонала, сведения об уровне квалификации персонала).
- Средняя заработная плата работников Учреждения.

Раздел 2. Результат деятельности Учреждения:

- Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов.
- Сумма доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ).
- Цены на платные услуги, оказываемые потребителям.
- Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности.
- Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения (в т.ч. платными для потребителей).
- Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.
- Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД и Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД из средств бюджета, из средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Раздел 3. Об использовании имущества.

3. Порядок утверждения и размещения Отчета

3.1. Отчет утверждается заведующим Учреждения и согласовывается с начальником Управления образования администрации МО ГО «Воркута».

3.2. Электронная версия Отчета размещается ведущим экономистом Учреждения на сайте www.bus.gov.ru, а также ответственным лицом на сайте Учреждения.

С положение ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись